

Comuni di:

**Aggius  
Aglientu  
Badesi  
Bortigiadas  
Calangianus  
Luogosanto  
Luras  
Santa Teresa Gallura  
Tempio Pausania  
Trinità d'Agultu e Vignola  
Viddalba**

## **UNIONE DEI COMUNI "ALTA GALLURA"**

Via G.A. Cannas, n. 1 c.p. 118 - 07029 Tempio Pausania (OT)

Tel. 079/6725600 – Fax 079/6725619

C.F. e P. IVA 02299430906

[unionealtagallura@tiscali.it](mailto:unionealtagallura@tiscali.it)

[unionedeicomunialtagallura@registerpec.it](mailto:unionedeicomunialtagallura@registerpec.it)

**COPIA**

### **DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO DIRETTORE AMMINISTRATIVO E CONTABILE**

**N° 11 Del 15-01-2025**

**Oggetto: CONTABILITA' E BILANCIO - ANTICIPAZIONE DI CASSA  
ALLECONOMO**

#### **IL SEGRETARIO DIRETTORE**

- RICHIAMATA** la propria determinazione n. 45 del 25 febbraio 2022, con la quale la Dott.ssa Antonia Bianco, è stata nominata responsabile del Servizio di Economato dell'Ente a partire dal 03/03/2022;
- RAVVISATA** la necessità di dotare l'Ente di un fondo cassa per far fronte alle spese urgenti e di modesta entità, in relazione alle esigenze di funzionamento dei servizi, con un anticipo di €. 2.582,28;
- CONSIDERATO** che tale anticipo dovrà essere rendicontato ogni qualvolta la somma disponibile risulti esaurita;
- VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2025, in fase di predisposizione da parte degli uffici;
- VISTO** il D. Lgs. 18/08/2000, n° 267;
- VISTO** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione;
- VISTO** lo Statuto dell'Unione;

**AVVALENDOSI** delle disposizioni di legge in materia di adempimenti e di competenze dirigenziali, ed in particolare degli artt. 107, 183 e 184 del D. Lgs. 267, del 18 agosto 2000;

## **D E T E R M I N A**

*Per le motivazioni meglio specificate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,*

- 1) Di impegnare e liquidare a favore dell'Economo, Dott.ssa Antonia Bianco, la somma di € 2.582,28, quale anticipazione di cassa, con imputazione sul cap. 460000 del Bilancio 2025, in corso di predisposizione da parte degli uffici.
- 2) Di trasmettere copia del presente atto, per i provvedimenti di competenza, all'interessata.
- 3) Di demandare al Contratto Integrativo Decentrato Aziendale il compenso spettante per il maneggio valori, che verrà liquidato con cadenza annuale, tramite apposita determinazione del Dirigente.
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

**II SEGRETARIO DIRETTORE**  
F.to Dott.ssa Murgia Jeanne Francine

---

Pubblicato all'Albo Pretorio dell'Unione Alta Gallura  
dal                      al

lì, \_\_\_\_\_

L'IMPIEGATO ADDETTO

\_\_\_\_\_

---

**Copia conforme all'originale per uso amministrativo**

Tempio Pausania lì,

IL SEGRETARIO