

Comuni di: Aggius Aglientu Badesi Bortigiadas Calangianus Luogosanto Luras Santa Teresa Gallura Tempio Pausania Trinità D'Agultu e Vignola Viddalba	UNIONE DEI COMUNI “ALTA GALLURA” CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA Via G.A. Cannas, n. 1 - 07029 Tempio Pausania (SS) Tel. 079/6725600 - C.F. e P. IVA 02299430906 unionealtagallura@tiscali.it unionedeicomunialtagallura@registerpec.it
--	--

BANDO DISCIPLINARE DI GARA

*Procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del Decreto Legislativo 36/2023,
da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi
dell'art. 108, comma 2 del Decreto Legislativo 36/2023*

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA COMUNITA' ALLOGGIO PER ANZIANI COMUNE LURAS

CIG: B91F8E17E5

PREMESSA

Il presente **bando - disciplinare** di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta dalla stazione appaltante in indirizzo, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto *"Affidamento in concessione del servizio di gestione della comunità alloggio per anziani Comune di Luras (SS)"*, per il periodo di anni cinque + quattro anni (eventuali) in proroga, sulla base del progetto esecutivo, posto a base di gara, approvato dal Comune di Luras.

La procedura di gara è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La stazione appaltante utilizza la piattaforma telematica denominata **SardegnaCAT** alla quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://www.sardegncat.it> per l'assegnazione delle prestazioni di cui sopra.

Tutti gli interessati dovranno presentare la propria migliore offerta nella piattaforma suddetta, entro il termine perentorio sotto riportato, caricando la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte ore 12:00 del giorno 19/12/2025

Apertura offerte ore 13:00 del giorno 19/12/2025

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avverranno esclusivamente per via telematica attraverso l'apposito spazio all'interno della piattaforma suddetta, assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate al medesimo. Si ricorda che ogni comunicazione inerente alla presente procedura dovrà avvenire **ESCLUSIVAMENTE** attraverso il portale SardegnaCAT e che non saranno prese in considerazione comunicazioni o documenti pervenuti a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione; quindi, quanto pervenuto al di fuori della piattaforma non sarà valutato.

La gara in oggetto è stata disposta con determinazione a contrarre n. 183 del 13/10/2025, adottata dal Responsabile del Servizio Socio-Culturale del Comune di Luras.

In esecuzione della Determinazione del Segretario/Direttore dell'Unione dei Comuni "Alta Gallura" **n. 656 del 11/11/2025**, codesta ditta è invitata a presentare offerta per la gara in oggetto, nel rispetto e secondo le modalità appresso indicate.

La documentazione di gara comprende:

- | | |
|---|-------------------------|
| 1) Progetto e allegati; | |
| 2) Bando-Disciplinare di gara; | |
| 3) DGUE (messo a disposizione online – su Piattaforma SardegnaCAT); | |
| 4) Informativa Privacy; | |
| 5) Domanda di ammissione alla gara | (Modello Allegato A); |
| 6) Dichiarazione sostitutiva | (Modello Allegato A.1); |
| 7) Patto di integrità | (Modello Allegato A.2); |
| 8) Offerta tecnica | (Modello allegato B); |
| 9) Offerta economica | (Modello allegato C). |

La documentazione di gara è disponibile nel sito <https://www.sardegncat.it> della piattaforma informatica Sardegna CAT in cui verrà espletata la procedura suddetta, e sul sito

<http://www.unionedeicomunialtagallura.it>. Inoltre, la documentazione di gara è disponibile anche presso gli uffici della Stazione Appaltante, Unione dei Comuni "Alta Gallura" – Via G.A. Cannas n. 1 – 07029 Tempio Pausania (OT), tutti i giorni feriali, dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e il martedì pomeriggio dalle ore 16.30 alle ore 18.30.

1. Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante della procedura in oggetto è l'Unione dei Comuni "Alta Gallura" sita in via G.A. Cannas n. 1 – 07029 a Tempio Pausania – Ufficio Protocollo – Tel. 079/6725600 – Fax 079/6725619 – e-mail: unionealtagallura@tiscali.it pec: unionedeicomunialtagallura@registerpec.it - Cod. Fisc./P.IVA: 02299430906.

L'Unione dei Comuni Alta Gallura, in qualità di Centrale Unica di Committenza, agisce in nome e per conto del Comune di Luras.

2. Oggetto, durata, tipologia ed importo dell'appalto

La presente procedura di gara ha per oggetto: ***Affidamento in concessione del servizio di gestione della comunità alloggio per anziani Comune di Luras, per il periodo di anni cinque + quattro anni (eventuali) in proroga.***

La Concessione in questione prevede la completa gestione della struttura (di proprietà comunale) che può accogliere un numero massimo di 24 anziani autosufficienti, sia per quanto attiene l'assistenza residenziale diurna e notturna agli ospiti assistiti (a titolo esemplificativo: mensa, assistenza sociosanitaria, guardaroba, lavanderia, stireria, etc.), sia per la cura degli approvvigionamenti (a titolo esemplificativo: beni alimentari, riscaldamento, acqua, telefono, energia elettrica, etc..) e sia per la manutenzione ordinaria dei beni mobili e immobili. In particolare, l'aggiudicatario dovrà assicurare un efficiente ed efficace servizio di gestione della comunità ed il soddisfacimento dei bisogni primari, di relazione e socializzazione degli anziani.

La presente procedura sarà affidata tramite concessione di servizi, ai sensi dell'art. 176 e seguenti del D. Lgs. n. 36/23, con procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del Decreto legislativo n. 36/23 e ss.mm.ii.

La concessione ha la durata di **5 anni**, decorrenti dalla stipula del contratto, con possibilità di proroga per ulteriori 4 anni ad insindacabile giudizio del Comune qualora ricorrano le condizioni necessarie e la normativa vigente al momento della proroga lo consenta.

Il valore complessivo del contratto di concessione (compresa l'eventuale conferma della gestione per ulteriori 4 anni), ai sensi dell'art. 179 del D. Lgs. 36/23, per tutta la durata della Concessione, comprensivo del costo della manodopera, degli oneri della sicurezza e al netto dell'I.V.A. è stimato presuntivamente in **€. 4.829.047,20 (euro quattromilioni ottocentoventinovemilaquarantasette/20).**

L'importo a base di gara **soggetto al rialzo** è pari a **€ 8.400,00 (euro ottomilaquattrocento/00)**, pari al **canone di concessione annuale** che il concessionario dovrà riconoscere al Comune di Luras per il servizio in oggetto.

L'importo a base di gara **soggetto a ribasso** è pari a **€ 1.900,00 (euro millenovecento/00)**, pari alla **retta mensile** che gli utenti dovranno corrispondere al Concessionario per il servizio in oggetto.

In relazione all'esecuzione dell'appalto, l'amministrazione ha provveduto alla valutazione degli oneri per la sicurezza, dalla quale non sono emersi rischi da interferenze.

In sede di offerta economica, l'impresa dovrà esplicitare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché i propri costi della manodopera ai sensi dell'art. 108 c. 9 del D.lgs. 36/2023.

Per quanto concerne gli oneri del personale, gli stessi sono stati quantificati, secondo quanto riportato nel Capitolato Speciale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 41 – comma 14 – del D.lgs. n. 36/2023.

3. Condizioni di partecipazione

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dall'art. 8 del presente disciplinare. Ai già menzionati soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 65 e 68 del medesimo decreto legislativo.

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95, del D. Lgs n. 36/23 e s.m.d.;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.d.;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.d. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

E' fatto divieto alla ditta invitata alla presente procedura di gara di costituire associazione temporanea di impresa con altro operatore economico invitato alla medesima procedura di gara, a pena l'esclusione di tutte le ditte costituenti l'associazione.

4. Modalità di presentazione della documentazione - Comunicazioni

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa Procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di integrazioni/chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 101 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 101 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua

italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato, ovvero tramite la Piattaforma telematica Sardegna CAT.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate agli uffici dell'Ente; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

I quesiti e le informazioni sulla presente procedura di gara dovranno essere richiesti esclusivamente **su piattaforma SardegnaCAT entro e non oltre le ore 12:00 del 10/12/2025.**

5. Finanziamenti e pagamenti

Il servizio in concessione, oggetto del presente appalto, è finanziato con i fondi derivanti dai ricavi generati dall'utenza che utilizzeranno il servizio.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

6. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del Codice, pari ad **€ 96.580,94** (*euro novantaseimilacinquecentottanta/94*) ed è costituita a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, c. 8 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Saranno richieste, inoltre, le coperture assicurative previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

7. Pagamento a favore dell'ANAC

Ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, **il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad € 165,00** (euro centosessantacinque/00) attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito internet dell'Autorità.

Si precisa e prescrive che, il versamento della contribuzione dovrà essere effettuato esclusivamente secondo le modalità stabilite dalle "Istruzioni operative" in vigore, pubblicate sul sito dell'Autorità, utilizzando il nuovo portale dei pagamenti - servizio "Gestione Contributi Gara" (GCG). La stazione appaltante è tenuta a controllare, tramite piattaforma ANAC, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

8. Requisiti di partecipazione

Possono presentare offerta, pena esclusione, **gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale (di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali (art. 100 del Codice)** che, di seguito, si riportano:

Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici che non hanno le cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs n. 36/23, aventi i requisiti di cui al seguito del presente disciplinare di gara.

A tal fine, i concorrenti dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.d., attestanti il possesso dei predetti requisiti richiesti, con le modalità, le forme e i contenuti previsti nei successivi articoli del presente Disciplinare di gara.

La Stazione Appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trovi, a causa di atti compiuti o omessi, prima o nel corso, della procedura, in una delle situazioni di cui agli art. 94, 95 e 98 del d.lgs. 36/23.

Il possesso dei requisiti di ordine generale sarà autocertificato dal concorrente utilizzando il modello di DGUE alla presente compilato secondo le indicazioni date dall'amministrazione nel presente disciplinare.

Requisiti di idoneità professionale

a) Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio, per la categoria corrispondente a quella oggetto dell'appalto, o ad analogo registro dello stato aderente UE.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice Appalti.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili;

b) per le società cooperative e per i consorzi di cooperative: iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate;

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

a) aver realizzato un fatturato globale d'impresa, maturato nel triennio precedente alla procedura (2022/2023/2024), non inferiore a € 300.000,00 per ciascun anno, (art. 100 c. 11 D. lgs. 36/2023).

Requisiti di capacità tecniche e professionali

a) aver espletato, con buon esito, nell'ultimo triennio precedente alla presente procedura (2022/2023/2024) almeno per due anni continuativi lo stesso servizio o servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto;

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

I suddetti requisiti sono vincolanti ai fini della partecipazione alla gara di cui trattasi e potranno essere verificati dagli uffici della stazione appaltante in qualsiasi momento. **Il possesso di tutti i requisiti dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni di legge nel modello allegato.**

Non è ammessa, a pena di esclusione:

- la contemporanea richiesta in forma individuale e in raggruppamento o consorzio;
- la partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo e consorzio ordinario di concorrenti.

9. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico finanziario avviene, ai sensi dell'art. 24 del Codice D.lgs. 36/2023, attraverso l'utilizzo del fascicolo virtuale dell'operatore economico, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità).

10. Avvalimento, Subappalto

È ammesso l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del D. Lgs. 36/23.

Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 119 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d.

11. Criterio e procedura di aggiudicazione

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto prezzo/qualità, in base ai criteri e modalità di valutazione riportati di seguito:

A)	Offerta tecnica	max punti 80
B)	Offerta economica	max punti 20
Totale Offerta		max punti 100

L'aggiudicazione del servizio avverrà anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.

Offerta tecnica

Il progetto di gestione relativo alla Concessione in oggetto, dovrà essere redatto in un massimo di 20 pagine (escluse copertina e indice) con testo carattere "arial", dimensione 10, interlinea 1,5 (l'utilizzo di altri eventuali caratteri di testo dovrà essere uniformato alla dimensione di cui sopra) seguendo il seguente schema:

CRITERI	PUNTI TOTALI	SUB PESO	SCALA VALORI ATTRIBUIBILI
A. Descrizione del contesto e conoscenza dei servizi territoriali.	20		
A.1 Analisi del contesto sociale. Analisi del bisogno.		8	0- 8
A.2. Descrizione della rete dei servizi pubblici e privati operanti sul territorio		5	0-5
A.3. Modalità di collaborazione e relazione con la rete dei servizi territoriali		3	0-3
A.4. Descrizione degli strumenti e delle modalità, anche innovative, volte a potenziare le collaborazioni con la rete dei servizi pubblici e privati presenti nel territorio (protocolli d'intesa, lettera d'intenti, altro)		4	0-4

B. Modalità di gestione del servizio, organizzazione dei turni di lavoro, formazione del personale, capacità di contenimento del turnover degli operatori	25		
B.1. Elencazione del personale addetto alla gestione della struttura: qualifica professionale, tipo di contratto, e numero di ore settimanali. Descrizione dei turni di lavoro, diurni e notturni, del personale da garantire per l'espletamento del servizio.		8	0-8
B.2. Formazione e qualificazione del personale (programma di formazione e aggiornamento, supervisione, modalità di realizzazione, argomenti e obiettivi, durata in ore). Piano formativo proposto.		7	0-7
B.3. Organizzazione della giornata (con riferimento alla giornata tipo e alla giornata festiva). Gestione delle ammissioni e dimissioni degli ospiti. Gestione delle cartelle degli ospiti, modalità di stesura, monitoraggio, aggiornamento del PAI.		5	0-5
B.4. Progetto di assorbimento del personale uscente atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.		5	0-5

C. Manutenzione ordinaria e cura dell'edificio destinato a Comunità alloggio e comunità integrata anziani e sostituzione attrezzature	16		
C.1. Descrizione degli interventi che i concorrenti intendono eseguire, senza costi aggiuntivi per l'amministrazione concedente, finalizzati alla conservazione ed al miglioramento della struttura. I concorrenti dovranno articolare la propria proposta come un vero e proprio piano di manutenzione dell'edificio. Gli interventi previsti dovranno essere descritti in modo analitico, indicandone i tempi di realizzazione; in particolare per gli interventi di manutenzione ordinaria dovrà essere indicata la frequenza con cui gli stessi		6	0-6

verranno attuati.			
C.2. Verranno valutati tutti gli elementi/fattori aggiuntivi rispetto alle previsioni di capitolato tali da garantire l'ottimale livello di funzionamento del servizio e la continuità (descrizione analitica delle misure volte alla riparazione o sostituzione delle attrezzature). I concorrenti potranno anche prevedere interventi di manutenzione straordinaria migliorativi della struttura. Anche in tale ipotesi dovranno indicarne dettagliatamente le modalità ed i tempi di realizzazione.		10	0-10

D. Sarà valutata la presenza presso il servizio di personale aggiuntivo	6		
D.1. Presenza nel servizio di un operatore manutentore (indicare tipo di contratto, ore settimanali, esperienza, altro)		3	0-3
D.2. Presenza nel servizio di un operatore psicologo (indicare tipo di contratto, ore settimanali, esperienza, altro).		3	0-3

E. Elementi aggiuntivi e/o migliorativi rispetto ai servizi previsti dal Capitolato. Ogni miglioria offerta deve definire con chiarezza modalità di esecuzione e tempi di durata in cui verrà garantita. Saranno prese in considerazione esclusivamente proposte aventi caratteristiche coerenti con quanto prescritto dal Capitolato	13		
E.1. Elencazione delle specifiche tecniche e delle modalità che si intendono adottare in conformità ai Criteri Minimi Ambientali (CAM) di cui all'art. 57 comma 2 del Codice		4	0-4
E.2. Progetti nell'ambito del servizio civile, partenariati con centri di formazione.		2	0-2
E.3. Attivazione centro diurno		4	0-4
E.4. Altre proposte migliorative e innovative		3	0-3

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla **soglia minima di sbarramento pari a 50 sul punteggio tecnico complessivo**.

Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al punto successivo.

La rispondenza ai parametri valutativi è determinata secondo una scala di misurazione:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.

PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sotto parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

Il calcolo del coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al sub-criterio esaminato è attribuito dalla Commissione calcolando la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Offerta economica

Il punteggio dell'offerta economica è determinata mediante la seguente tabella

Elemento di Valutazione	Punteggio massimo attribuibile	Modalità attribuzione punteggio
Canone annuale della concessione (al rialzo)	10	$P_i = P_{max} * (Val\ i / Val\ max)$ Dove: P_i = punteggio attribuito al concorrente i-esimo P_{max} = punteggio massimo (10) $Val\ i$ = valore del canone offerto dal concorrente i-esimo $Val\ max$ = Valore del canone più alto offerto in gara

Retta mensile per comunità alloggio (al ribasso)	10	Pi=Pmax*(Val min/Val i) Dove: Pi = punteggio attribuito al concorrente i-esimo Pmax = punteggio massimo (10) Val min = Valore della retta mensile più bassa offerta in gara Val i = valore della retta offerta dal concorrente i-esimo
--	----	--

Metodo di calcolo dei punteggi tecnico ed economico

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi tecnici ed economici, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente **metodo aggregativo-compensatore**.

Il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

Pi = punteggio del concorrente *i-esimo*

Cxi = coefficiente criterio di valutazione *X* per il concorrente *i-esimo*

Px = punteggio criterio *X*

X = 1, 2, ..., *n*.

- I riparametrazione:** Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.
- II riparametrazione:** Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

N.B.: non si procede a riparametrazione in caso di ricezione di un'unica offerta valida.

12. Ulteriori disposizioni

La Stazione Appaltante si riserva di:

- differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.
- a sua discrezionale ed insindacabile scelta, di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto senza che l'offerente possa avanzare in merito alcuna pretesa.
- sospendere la procedura di cui al presente bando-disciplinare in qualunque momento e, quindi, di non procedere all'aggiudicazione della gara ovvero, in caso di avvenuta aggiudicazione, di non procedere alla stipula del contratto di appalto. È escluso in ogni caso qualsiasi indennizzo a favore degli operatori economici nelle predette ipotesi di non aggiudicazione o di non stipula del contratto di appalto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 108, c. 10 del D. Lgs 36/23. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato non prima che siano decorsi 35 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione alle ditte ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs 36/23. Le spese relative alla stipula del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti. Le spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 5 del DM 2.12.2016.

Ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n. 36/23 e ss.mm.ii., la stazione appaltante, fatto salvo quanto previsto dai commi 4 e 5 del medesimo articolo, in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo, oppure di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 122 del D. Lgs. n. 36/23 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, oppure in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, le stazioni appaltanti interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture, se tecnicamente ed economicamente possibile. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

In fase di esecuzione si applica l'allegato II.14 al D. Lgs 36/23 e smi

Per quanto non riportato nel bando di gara e nel presente bando - disciplinare fa fede quanto riportato nel Capitolato Speciale di Appalto e nei Disciplinari tecnici e comunque nel progetto definitivo come sopra approvato.

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese per il rispetto delle norme vigenti, con particolare riferimento all'attuazione delle disposizioni previste nel D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. relative alla salute e sicurezza dei lavoratori dipendenti dell'Appaltatore, le spese relative agli obblighi di trasparenza e pubblicità, nonché le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari.

13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

La gara si svolgerà mediante il sistema Sardegna CAT sulla piattaforma informatica del sito <https://www.sardegnaecat.it>.

La documentazione necessaria per la presentazione dell'offerta si compone delle seguenti buste:

- "Busta di qualifica" fascicolo informatico contenente la documentazione amministrativa;
- "Offerta Tecnica" fascicolo informatico contenente l'offerta tecnico-organizzativa;
- "Offerta Economica" fascicolo informatico contenente l'offerta economica.

L'offerta può essere presentata esclusivamente attraverso la piattaforma telematica SardegnaCAT entro il termine perentorio indicato nel presente disciplinare di gara.

Attraverso il sistema Sardegna CAT verranno inizialmente esaminate le buste di qualifica pervenute nei termini, procedendo quindi alla loro apertura, esaminando la documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi della gara. Si accerterà il possesso dei

requisiti richiesti, i cui documenti dovranno essere inclusi dai partecipanti nella busta di qualifica e verranno ammessi alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in possesso dei requisiti e delle condizioni minime di partecipazione e che abbiano seguito le modalità di presentazione dell'offerta.

La completezza e regolarità della documentazione richiesta costituirà presupposto per l'ammissione o meno alle successive fasi di gara.

Nella stessa seduta pubblica o con successiva seduta, si procederà all'apertura dell'offerta tecnica, per procedere poi, in seduta riservata e previa nomina della relativa commissione, alla valutazione delle relative offerte tecniche.

Nella stessa seduta pubblica o con successiva seduta, si procederà all'apertura delle offerte economiche ed alla redazione della graduatoria.

Contenuto della documentazione amministrativa (sezione di qualifica)

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della apposita procedura guidata sulla piattaforma, che consentono di predisporre:

- Plico telematico nella Sezione Busta di Qualifica per la presentazione della documentazione amministrativa;
- Plico telematico nella Sezione Busta Tecnica per l'offerta tecnica;
- Plico telematico nella Sezione Busta Economica per l'offerta economica;

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive

sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (domanda di partecipazione, offerta tecnica e offerta economica) devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 101 del Decreto Legislativo n. 36/23 e s.m.i..

Le offerte tardive saranno escluse in quanto inammissibili ai sensi dell'art. 70, comma 4, lettera b), del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, c. 4, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, c. 4, del D.lgs. n. 36/23 e s.m.d., di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'articolo 70, comma 4, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d., fermo restando quanto previsto all'articolo 101 del medesimo D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d. sono considerate inammissibili le offerte:

- a) non conformi ai documenti di gara;
 - b) ricevute oltre i termini indicati nella presente lettera di invito;
 - c) in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;
 - d) considerate anormalmente basse;
 - e) presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria;
 - f) il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara, stabilito nella presente lettera di invito.
- La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata sulla piattaforma Sardegna CAT.
- Con riferimento alla singola impresa concorrente, pena l'esclusione dalla gara, tali buste devono contenere obbligatoriamente la seguente documentazione:

“Busta A – DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA”:

A. ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA (Allegato A), redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente bando-disciplinare, o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito della presente lettera di invito) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

MODELLO DI DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) compilando il modello online, messo a disposizione su piattaforma.

Il documento di gara unico europeo deve essere reso e sottoscritto digitalmente:

- dal legale rappresentante del concorrente;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Nel caso di un procuratore va trasmessa – a pena di esclusione – la relativa procura.

Si precisa che nella **Parte II**:

Lettera A: Informazioni sull'operatore economico - dovranno essere dichiarati i dati identificativi dell'operatore economico, le informazioni generali e la forma di partecipazione.

Lettera B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico - dovranno essere riportati i dati identificativi (ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta): a) dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231; b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; e) dei membri del Consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali; f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; g) del direttore tecnico o del socio unico; h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti

Per quanto riguarda i procuratori generali e i procuratori speciali muniti di poteri gestionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti, cosicché, per sommatoria, possano configurarsi poteri analoghi a quelli che lo statuto attribuisce agli amministratori si fa riferimento a quanto stabilito dal Cons. di Stato, A.P., n. 23/2013.

Lettera C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (art. 104 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. - Avvalimento), da compilarsi solo in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, dovranno essere indicati:

- i dati richiesti in caso di avvalimento;
- dovrà inoltre essere allegata la documentazione indicata nel seguito della presente lettera di invito.

Lettera D: Informazioni concernenti i subappaltatori - Dovranno essere riportate le indicazioni relative al subappalto.

In particolare, il concorrente che intende ricorrere al subappalto dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare le prestazioni che intende subappaltare.

Nella Parte III: Motivi di esclusione

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95, del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i.. L'operatore rende le dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione con riferimento ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i.;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i.;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Lettera A: Motivi di esclusione legati a condanne penali - il possesso del requisito di cui ai artt. 94 commi 1, 2 e all'art. 98, c. 3 lett. f) del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente mediante utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 (in carica) indicando il nominativo e dati anagrafici dei singoli soggetti.

Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 94 commi 1, 2 e art. 98, c. 3 lett. f) del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 94 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio le suddette dichiarazioni, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità ovvero firmando digitalmente.

Lettere:

- **B** - Motivi legati al pagamento delle imposte o contributi previdenziali;
- **C** - Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;
- **D** - Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro della Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore.

Nella Parte IV: Criteri di selezione:

L'operatore economico concorrente dovrà rendere le informazioni di cui alla **lettera A: IDONEITÀ**.

Nella Parte VI: Dichiarazioni finali:

Dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dal legale rappresentante dell'operatore economico;

B. **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA** allegata alla presente lettera di invito (**Allegato A.1**).

C. **GARANZIA PROVVISORIA** di euro **96.580,94** (*euro novantaseimilacinquecentottanta/94*), pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all'art. 106 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

D. (**unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente**) COPIA DELLA PROCURA, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore.

E. **Patto di Integrità (Allegato A.2)**, debitamente sottoscritto, con firma digitale, dal titolare

della Ditta o dal legale rappresentante, per presa visione ed integrale accettazione;

- F. **ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO a favore dell'ANAC** del contributo appalti di euro 165,00 di cui alla delibera dell'Autorità n. 598. in data 30/12/2024, effettuato nei modi e forme ivi previsti. Per il pagamento del contributo attenersi alle modalità riportate nel sito internet dell'ANAC (www.anticorruzione.it). I partecipanti devono indicare nella causale: la propria denominazione, la denominazione della stazione appaltante e l'oggetto del bando di gara, il CIG. **Il mancato pagamento è causa di esclusione dalla procedura di selezione.**
- G. In caso di **AVVALIMENTO** dei requisiti il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:
- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
 - b) una dichiarazione sottoscritta digitalmente da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento da rendersi mediante compilazione del modello DGUE allegato alla presente (contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI);
 - c) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.;
 - e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il contratto di avvalimento è **normalmente oneroso**, salvo che risponda anche a un interesse dell'impresa ausiliaria, e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti. L'operatore economico nel contratto deve specificare se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta e allega la certificazione rilasciata dalla SOA o dall'ANAC.

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 96, comma 15, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Ai sensi dell'art. 104, comma 7, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 104, comma 12, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i. nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.

Ai sensi dell'art. 104, comma 8, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nell'art. 104, comma 1, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestatati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto, il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

Per le A.T.I. non costituite, inoltre:

- a) ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
 - a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna singola impresa;
 - a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 68 del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i.;
- b) (*per ciascuna impresa*): il DGUE ed il modello integrativo al DGUE allegato alla presente (Mod. 2) e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della garanzia e della comunicazione di subappalto da presentarsi congiuntamente).

Per le A.T.I. già costituite, inoltre:

- a) la documentazione richiesta per l'impresa singola;
- b) ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle parti del servizio svolte da ciascuna impresa partecipante all'A.T.I.:
 - b1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
 - b2) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
 - b3) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:

- a) L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- b) La DELIBERA o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

Nel caso di RETE D'IMPRESE attenersi inoltre:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso l'organo comune mandatario dovrà allegare:

- il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ;

N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per

scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ; inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;

- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 68 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientri la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005 e s.m.d.;

N.B.

1. L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.

2. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nell'art. 68 del D.lgs. n. 36/23 e s.m.d..

Per i documenti da produrre da RETE D'IMPRESE attenersi inoltre a:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

La documentazione relativa all'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La documentazione relativa alla dichiarazione sostitutiva art. 94, comma 1, del D.lgs. n. 36/23 e s.m.d. deve essere resa e sottoscritta con firma digitale dai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.lgs. n. 36/23 e s.m.d. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La garanzia provvisoria deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

L'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La dichiarazione sostitutiva art. 94, comma 1, del D.lgs. n. 36/23 e s.m.d. deve essere resa e sottoscritta con firma dai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.lgs. n. 36/23 e s.m.d. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La garanzia provvisoria (se richiesta) deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotta debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

“Busta B – OFFERTA TECNICA”:

Nella busta “B - offerta tecnica”, deve essere contenuto a pena di esclusione dalla gara, il documento tecnico redatto avendo cura di seguire, nell'esposizione i criteri e i sub criteri di valutazione secondo l'ordine riportato nel presente bando, (preferibilmente utilizzando il modello allegato al presente bando di gara- Allegato B). Il progetto tecnico deve essere redatto seguendo le indicazioni specificate nel presente documento e sottoscritto in ogni pagina. In detto progetto dovranno essere indicate in maniera dettagliata le

modalità di gestione dei servizi oggetto della presente gara, in conformità a quanto disposto dal capitolato, con particolare riferimento all'organizzazione dei servizi medesimi e dovrà essere esecutivo, cioè applicabile e realizzabile.

Nel caso di R.T.I. il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate.

“Busta C – OFFERTA ECONOMICA”:

L'offerta economica deve essere formulata compilando l'Allegato C, mediante indicazione degli **importi offerti - ribassato per quanto attiene la retta mensile e rialzato per quanto attiene il canone**, rispetto a quello a base di gara soggetto a ribasso (da indicare in cifre e in lettere con due numeri decimali).

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà l'indicazione in lettere e non sarà ammessa alcuna rettifica ai valori offerti non essendo considerato errore materiale (cfr. art. 101, c. 4 D.lgs. n. 36/23)

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/23 e s.m.d. nell'offerta, a pena di esclusione, la ditta dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della Ditta concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso; nel caso di Rete d'impresa:

Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

In tal caso il modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica

In tal caso il modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma)

14. Cause di Esclusione:

I plichi e le buste contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nella presente lettera: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 101 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d..

Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui alla presente lettera di invito.

Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica e l'offerta tecnica presentate in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nella presente lettera di invito è causa di esclusione immediata dalla gara.

Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui alla presente lettera.

Fatta salva l'ipotesi di falsità, l'omissione totale o la carenza sostanziale di anche solo una delle dichiarazioni previste nella presente lettera di invito nonché nel DGUE, nel "Mod. 1" e nel "Mod. 2" comporteranno l'esclusione immediata dalla gara, salve le ipotesi di regolarizzazione con la procedura di soccorso istruttorio ove ammissibile.

Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) pari o in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

La ditta è altresì esclusa nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 101, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d..

Il mancato rispetto dei protocolli di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto.

15. Sopralluogo

Il sopralluogo non è obbligatorio. È auspicabile una visita in situ e nella struttura, ai fini di una più puntuale e adeguata formulazione dell'offerta tecnica. Nel caso in cui l'operatore economico volesse esercitare tale facoltà, si chiede di presentare richiesta su piattaforma SardegnaCAT, nella sezione dedicata ai messaggi per la RdO di riferimento, attenendosi a quanto previsto dall'art. 6 del CSA.

16. Altre informazioni:

È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di ISTANZA DI AMMISSIONE, un recapito di posta elettronica certificata (PEC) ed un recapito fax a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica della anomalia dell'offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura di gara. Delle comunicazioni e richieste indirizzate ai suddetti recapiti PEC o fax il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante.

È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d., a condizione che il concorrente lo dichiari espressamente all'atto dell'offerta, utilizzando l'apposito spazio previsto nell'allegato "DGUE", con espressa indicazione delle parti della prestazione che intende subappaltare. La quota parte subappaltabile non può in ogni caso superare i limiti e le condizioni previsti dall'art. 119, c. 1 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d. e quanto prescritto nel capitolato speciale di appalto.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza e congruità della stessa. Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d. la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di offerte uguali, si procederà alla aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare la presente lettera di invito ovvero di non procedere all'affidamento del servizio per motivi di pubblico interesse; in tali casi le ditte concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta "per la stipula del contratto".

Ai sensi dell'art. 55, comma 1, del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d. si comunica che il contratto verrà firmato entro 30 giorni dalla aggiudicazione.

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione.

Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.d..

Si comunica che il contratto non conterrà la clausola arbitrale.

Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.

Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.

Ai sensi dell'art. 17, c. 3 del D. Lgs. n. 36/23 si precisa che il procedimento di gara si concluderà **entro nove mesi dalla trasmissione del presente bando - disciplinare di gara.**

17. Obblighi dell'aggiudicatario

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui alla presente lettera di invito, al Capitolato speciale di appalto ed all'art. 117 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d.;
- presentare le altre polizze assicurative previste dal Capitolato speciale d'appalto;
- nel caso di aggiudicazione ad ATI (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 36/23 e s.m.d.;

- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria.

18. Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- e) il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Titolare del trattamento dei dati è il Presidente pro-tempore dell'Unione dei Comuni Alta Gallura.

19. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Tempio Pausania, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

20. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento di gara è individuato nella figura del Segretario/Direttore dell'Unione dei Comuni Alta Gallura, dott.ssa Jeanne Francine Murgia.

IL SEGRETARIO – DIRETTORE
F.to Dott.ssa Jeanne Francine Murgia